



# **INTEGRAAL BEOORDELINGS MOMENT III**

**BLOEM, GROEN EN STYLING**

**BG33**

---

**NIVEAU 3**

---

**Je eigen  
voortgang  
zichtbaar  
maken.**

**HELICON**  
**MBO DEN BOSCH**  
Vlijmenseweg 1a  
5223 GW  
's-Hertogenbosch

073-611 22 22  
[www.helicon.nl](http://www.helicon.nl)

## Voorwoord

Dit document is het IBM (Integraal beoordelingsmoment) van leerjaar 3. In leerjaar 1 en 2 heb je ook een IBM gehad. Daarin heb je jouw persoonlijke ontwikkeling beschreven. Je hebt je ontwikkeling aangetoond met 3 TOP-stukken. Het IBM is onderdeel van je LOB (loopbaanontwikkeling).

Ook dit leerjaar ga je de volgende zaken bijhouden:

- Het bloemportfolio en logboek
- Het talentportfolio
- Het IBM-portfolio

Je sluit het IBM af met een CGI (criterium gericht interview).

Tijdens dit CGI laat je ook weer je ontwikkeling zien. Je vertelt waarom jij vindt dat je klaar bent voor het examenjaar. Je bewijst met het IBM dat je niveau voldoende is om te gaan afstuderen.

Verderop in deze bundel krijg je meer uitleg over de genoemde onderdelen.

In dit leerjaar ga je jouw loopbaanontwikkeling koppelen aan je vakgebied.

Loopbaanontwikkeling:	Werkprocessen Bloem, Groen & Styling niveau 3
<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oriënteert zich op en heeft inzicht in de mogelijkheden die de arbeidsmarkt biedt</li> <li>• Is in staat de eigen kwaliteiten, mogelijkheden, waarden en motieven te vergelijken met gevraagde waarden en kwaliteiten van verschillende soorten werk</li> </ul> <p>De onderstaande elementen komen bij loopbaanontwikkeling en-begeleiding aan bod:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capaciteitenreflectie: reflectie op jouw kwaliteiten/geschiktheid die belangrijk is voor je loopbaan.</li> <li>• Motievenreflectie: reflectie van de wensen en waarden die belangrijk zijn voor je loopbaan.</li> <li>• Werkexploratie: onderzoek naar werk en mobiliteit in de loopbaan</li> <li>• Loopbaansturing: loopbaangerichte planning en beïnvloeding van het leer- en werkproces</li> <li>• Netwerken: contacten opbouwen en onderhouden op de arbeidsmarkt, gericht op loopbaanontwikkeling</li> </ul>	<p>Maken en verkopen van groene arrangementen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties</li> <li>• Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen</li> <li>• Verzorgt de winkel-/productpresentatie</li> <li>• Informeert en adviseert</li> </ul> <p>Uitvoeren werkzaamheden rondom de in- en verkoop</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koopt in en beheert de voorraad</li> <li>• Handelt de verkoop af</li> <li>• Begeleidt de werkzaamheden</li> </ul>

Lees eerst het gehele document in één keer door, voor je begint met het maken van de portfolio's. Een docent begeleidt jou tijdens het maken van je portfolio's en bij de voorbereiding op het criterium gericht interview (CGI).

## Inhoud

Voorwoord .....	1
Inleiding .....	3
Bloem-portfolio & logboek.....	3
Talentportfolio .....	3
IBM-portfolio.....	3
CGI.....	3
Afronding.....	3
1. Bloem-portfolio & logboek .....	4
1.1 Bloem-portfolio.....	4
1.2 Logboek .....	5
2. Talentportfolio.....	6
2.1 Talentontwikkeling .....	6
2.1.2. Logboek .....	6
3. Het IBM-portfolio.....	7
3.1 Maatschappelijke ontwikkelingen .....	7
3.2 Toekomstige loopbaan.....	7
3.3 Examenreflectie .....	7
3.4 Wie ben ik als professional .....	8
4. Het CGI.....	11
4.1 Belangrijke punten rondom het CGI .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Bijlage 1 Beoordelingsformulieren.....	12

## Inleiding

In dit document kan je lezen wat er van jou verwacht wordt in de voorbereiding van het IBM voor leerjaar 3. De volgende onderdelen komen in het totale IBM aan bod:

1. Bloem-portfolio & logboek
2. Talentportfolio,
3. IBM-portfolio,
4. CGI.

## Bloem-portfolio & logboek

We gaan dit jaar verder met het bloem-portfolio. Ook dit jaar houd jij je ontwikkeling als bloemist bij. Je blijft doorwerken in het portfolio van vorig schooljaar of je begint met een nieuw portfolio dat weer beter past bij je situatie op dit moment. Houd in je hoofd dat het portfolio goed kan worden gebruikt voor het tonen van je vakmanschap.

## Talentportfolio

Ook dit jaar is er weer ruimte op het rooster om je verder te ontwikkelen; de talenttijd. Het is belangrijk dat je bijhoudt wat je in deze talenttijd doet en wat deze ontwikkeling met jou doet als professional.

## IBM-portfolio

In het IBM-portfolio zoom je in op jouw rol als professional aan de hand van de volgende punten:

- Maatschappelijke ontwikkelingen welke ontwikkelingen heb jij gevolgd?
- Loopbaanontwikkeling, hoe ziet het vervolg van jouw loopbaan eruit?
- Examenreflectie, ben je klaar om af te studeren?

Natuurlijk benoem je ook drie TOP-stukken die je ontwikkeling bevestigen.

## CGI

Het CGI is een criteriumgericht interview. Dit is een gesprek tussen jou en een beoordelaar. Samen ga je in gesprek over je portfolio's.

De planning voor de CGI's worden door de opleiding tijdig kenbaar gemaakt. Schrijf je op tijd in, zodat jij je planning hier op kunt aanpassen.

**Belangrijk!** Je levert je portfolio uiterlijk vijf werkdagen voor je CGI in bij je beoordelaar.

Je hoort uiterlijk één werkdag voor je CGI of je toegelaten bent.

Tijdens het CGI, licht je je portfolio verder toe. Het CGI duurt maximaal 20 minuten. Na afloop krijg je meteen te horen of je het hebt behaald.

## Afronding

Het gehele IBM wordt afgetoetst als Behaald of Niet Behaald onder de noemer van LOB op je rapport.

## 1. Bloem-portfolio & logboek

Je start in het derde leerjaar van de opleiding Bloem, groen en styling. Ook dit jaar houd jij je ontwikkeling op het vlak van bloemsierkunst bij in een portfolio en logboek.

Het blijft belangrijk om je eigen ontwikkeling op het gebied van het maken/uitvoeren van bloemwerk bij te houden. Veel bloemisten vragen namelijk naar foto's van je werk bij een sollicitatie of aanvraag voor een BPV-plek.

Je ontwikkeling, op het gebied van praktijk, houd je in twee documenten bij:

- Bloem-portfolio
- Logboek

### 1.1 Bloem-portfolio

Al het gemaakte bloemwerk verwerk je op geheel eigen wijze in je portfolio (boek, PowerPoint, Instagram-, facebookaccount, vlog, blog, film, Prezi etc.). Bewaar de foto's van je bloemwerk dus zorgvuldig. Als je de foto's kwijt raakt, moet je de bloemwerken opnieuw maken.

Als je deelneemt aan een evenement of wedstrijd is het natuurlijk leuk om deze foto's ook aan je verzameling toe te voegen.

Aan het einde van de opleiding heb je een overzichtelijk geheel van alle gemaakte werkstukken. Het geeft een duidelijk beeld van je ontwikkeling op professioneel gebied.

Dus wélke vorm je ook kiest, het blijft van belang dat de uitvoering zakelijk en professioneel overkomt (bijv. Kies voor een zakelijk account naast het privé-account op Facebook/Instagram).

## 1.2 Logboek

Naast het bloemportfolio, houd je wekelijks een logboek bij. Meestal start de praktijkles met een instructie over het praktijkwerkstuk wat je die dag gaat maken.

In onderstaande 'to do' lijst staat wat er in het logboek verwerkt moet worden.

- Maak een titelpagina
  - Per praktijkopdracht maximaal 2 pagina's.
1. **Naam werkstuk:** opdracht van de praktijkles
  2. **Minimaal 2 kleurenfoto's:** voor- of zijaanzicht, bovenaanzicht en een detailopname. Zorg voor een neutrale achtergrond zonder 'rommeltjes'.
  3. **Opdrachtoomschrijving:** Beschrijf de opdracht met de eisen die aan het praktijkwerkstuk gesteld worden, bijv. minimale grootte, géén geurende bloemen, waar het bloemwerk voor gebruikt wordt etc.
  4. **Inspiratiebronnen:** Zoek in vakbladen, tijdschriften of op Pinterest inspiratiebronnen voor het praktijkwerkstuk en plak ze in het logboek.
  5. **Materialenlijst:** een lijst van de gebruikte materialen met de volledige wetenschappelijke namen in tabel. In de eerste kolom zet je de Latijnse namen, in de tweede kolom de eventuele Nederlandse namen.
  6. **Werkwijze:** Beschrijf stapsgewijs de handelingen en technieken. Bijvoorbeeld:
    - a. stap 1 Ik start met het klaarleggen van de bloemen 'soort bij soort'.
    - b. Stap 2 ik maak de bloemen schoon tot de helft van de steel. De roos maak ik voorzichtig schoon met een rozenkrabber.
    - c. Stap. enz. check up: er is geen steekschuim meer zichtbaar, geen draden onder het bindpunt enz.
  7. **Evaluatie docent:** Beschrijf de evaluatie door de docent. Benoem hierbij de sterke- en verbeterpunten van je werkstuk. Dus de tips en tops.
  8. **Eigen evaluatie:** Beschrijf je eigen bevindingen. Benoem hierbij jouw sterke- en verbeterpunten van je werkstuk bijv. welk materiaal vond je fijn om mee te werken en welk materiaal niet? Wat is hier de oorzaak van? Is het gelukt om jouw idee uit te voeren of is er iets heel anders uit gekomen? Kortom jouw leermomenten.



## 2. Talentportfolio

Het talentportfolio is een deel van het totale IBM, waar je het hele schooljaar mee bezig bent.

### 2.1 Talentontwikkeling

Je houdt dit schooljaar het hele jaar een portfolio bij. Je krijgt hiervoor tijd op je rooster. In deze tijd mag je jouw eigen talenten ontdekken en verder ontwikkelen. Het staat je dan ook vrij om activiteiten te ondernemen, die bijdragen aan jouw ontwikkeling. Hoeveel tijd je hiervoor krijgt, is afhankelijk van de opleiding en dit wordt duidelijk met jou gecommuniceerd. Je gaat, samen met jouw begeleidende docenten, in gesprek hoe jij je talentontwikkeling vorm gaat geven. Dit kan namelijk binnen en buiten de directe schoolomgeving zijn. Om een beeld te krijgen, hoe jij de tijd die je voor talentontwikkeling benut, ga je twee dingen bijhouden:

- Een portfolio
- Een logboek.

Samen met je coach bespreek je jouw talentontwikkeling. Ook kan het zijn dat er gevraagd wordt dit te delen binnen de klas/school.

#### 2.1.1 Talentportfolio

In het talentportfolio houd je bij hoe jij je tijd benut, die je krijgt vanuit de opleiding. Dit doe je door bewijsmateriaal te verzamelen. Je kunt denken aan het maken van foto's, filmpjes, reflectieverslagen, enzovoorts. Hoe je dit talentenportfolio bijhoudt, mag je zelf bepalen.

#### 2.1.2. Logboek

Een onderdeel van je talentportfolio is het logboek. In het logboek houd je bij hoe jij je talenttijd hebt benut, zodat er samen met je bewijsmateriaal genoeg input is voor de coachgesprekken. Daarin staat jouw talentontwikkeling centraal.

Geef in het logboek antwoord op de volgende vragen:

1. Wat was het leerdoel?
2. Hoe past het leerdoel bij je ontwikkeling?
3. Hoe heb je het aangepakt?
4. Hoeveel tijd heb je besteed aan het leerdoel/de activiteiten behorend bij het leerdoel?
5. Wat de opbrengst was van het werken aan je leerdoel?

### 3. Het IBM-portfolio

Het hele jaar houd je en talentportfolio bij. Daarnaast maak je aan het einde van het schooljaar een IBM-portfolio. Het IBM-portfolio bestaat uit:

1. Maatschappelijke ontwikkelingen
2. Toekomstige loopbaan
3. Examenreflectie
4. Wie ben ik als professional
5. Topstukken

#### 3.1 Maatschappelijke ontwikkelingen

Als jongvolwassene ben je deel van de maatschappij. Je gaat ontwikkelingen bekijken in de maatschappij vanuit jouw oogpunt.

- Welke maatschappelijke ontwikkelingen heb jij gevolgd?
- Welk nieuws raakte je en waarom?
- Welke momenten op school hebben jouw kijk op de maatschappij veranderd?

Werk minimaal 5 onderwerpen op je eigen manier uit. Heb daarbij aandacht voor hoe jij de ontwikkeling ziet. Wat je eventueel wilt bijdragen aan of tegen de ontwikkeling. Voeg bronnen toe aan de uitwerking. Gebruik hiervoor de juiste manier van verwijzen naar een bron(APA).

#### 3.2 Toekomstige loopbaan

Na de afronding van je opleiding begint er een nieuw hoofdstuk van je leven. De één gaat werken en de ander gaat doorstuderen. Je maakt een keuze voor het vervolg van je loopbaan. In dit onderdeel beschrijf jij het vervolg van je loopbaan. Het is slim om hier zo concreet mogelijke vervolgstappen te noemen.

Voeg eventueel bewijsmaterialen toe van de vervolgstap die je gaat zetten. Denk hierbij aan:

- Een bewijs van inschrijving
- Een arbeidscontract
- Een vliegticket voor als je een wereldreis maakt.

#### 3.3 Examenreflectie

De examenreflectie is de afronding van je studiejaar. Aan de hand van de eisen in het examen stel je voor jezelf, met behulp van bewijsmateriaal, vast of het examen haalbaar zou moeten zijn. Je verwijst dus steeds naar bewijsmateriaal dat je in de bijlage van het IBM toevoegt. Denk aan oude beoordelingen, feedback en foto's. Voeg duidelijke verwijzingen toe naar de bijlagen.

De examenbeschrijving, met daarin de opdracht en beoordelingseisen, krijg je later in het jaar officieel uitgereikt. Je reflecteert aan de hand van de beschrijvingen in dit document.

Uit de examenreflectie kunnen de volgende conclusies naar voren komen:

1. Je schat in dat je volledig kunt voldoen aan de gestelde eisen.
2. Je schat in dat je grotendeels kunt voldoen aan de gestelde eisen. Je maakt een actieplan, waarin je focust op de ontwikkeling van je aandachtspunten.
3. Je schat in dat je grotendeels niet kunt voldoen aan de eisen. Je maakt een actieplan voor de komende periode.
4. Je schat in dat je niet kunt voldoen aan de gestelde eisen. Je bepaalt hoe je verder wilt gaan met je examen/studie.

#### *Uitwerking*

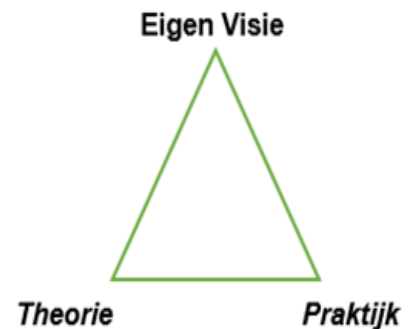
De examenreflectie moet overzichtelijk worden uitgewerkt. Snel en goed te lezen zijn.



### 3.4 TOP-stukken

Na een jaar van groei is het belangrijk om terug te kijken naar waar je stond en waar je nu staat. Je gaat deze groei onderbouwen met Trots-Op-Prestatie stukken (TOP-stukken). Drie stukken die voor jou laten zien, dat je gegroeid bent en waar je **trots** op bent.

Met de drie TOP-stukken toon je aan welke werkprocessen (uit het kwalificatiedossier en de loopbaancompetenties) je afdekt, die je afgelopen schooljaar hebt gehad (deze kun je later vinden in deze paragraaf). Lukt het je niet om bepaalde werkprocessen af te dekken, dan licht je dit toe in je portfolio **en** in je CGI.



Lees de criteria per TOP-stuk eerst door, voordat je begint met het maken van je portfolio.

TOP-stukken beschrijf je altijd aan de hand van een praktijkervaring, theorie en eigen visie.

De te doorlopen stappen:

1. Bepaal welke TOP-stukken je in wilt zetten
2. Vul de matrix in
3. Beschrijf je TOP-stukken aan de hand van de criteria (zie pagina 11)
4. Beschrijf hoe je aan de werkprocessen hebt gewerkt, die niet in je TOP-stukken terug zijn gekomen.

De docent helpt je met het bepalen welke drie TOP-stukken je wilt inzetten voor je IBM. Heb je een TOP-stuk, waarin je in een groep hebt gewerkt, dan is het belangrijk dat je een handtekening krijgt van je groepsgenoten, waarmee zij bevestigen dat jij dat TOP-stuk kunt inzetten voor je IBM.

**BELANGRIJK!** TOP-stukken kunnen ook stukken zijn van buiten de opleiding die jouw groei ondersteunen!

### 3.4.1 Matrix van werkprocessen

Als je jouw drie topstukken hebt bepaald, dan vul je deze matrix in. Op deze manier controleer je welke werkprocessen je laat zien in je TOP-stukken. Dit doe je door in ieder vakje de naam van het bijbehorende TOP-stuk te zetten. In bijlage 3 vind je aanvullende beschrijvingen voor de werkprocessen van jouw opleiding.

	Topstuk 1	Topstuk 2	Topstuk 3
<b>Maken en verkopen van groene arrangementen</b>			
Maak bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties			
Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen			
Verzorgt de winkel-/productpresentatie			
Informeert en adviseert			
<b>Uitvoeren werkzaamheden rondom de verkoop</b>			
Koopt in en beheert de voorraad			
Handelt de verkoop af			
Begeleidt de werkzaamheden			

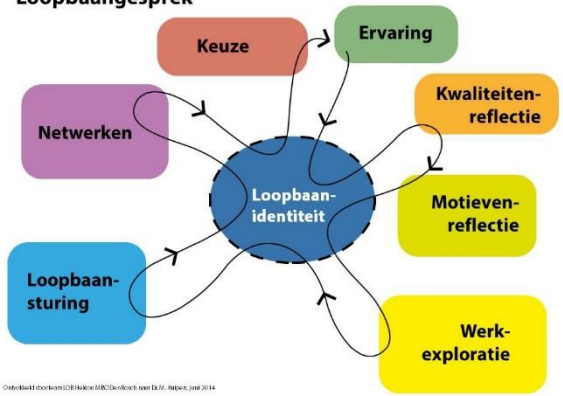
### 3.4.2. Beschrijving per TOP-stuk

Hieronder staan de criteria, die je per TOP-stuk gaat beschrijven:

- Uitleg over het TOP-stuk, uitleg waarom je deze heb gekozen en welke werkprocessen toont dit TOP-stuk aan.
- Wat zegt dit TOP-stuk over jou en over het vervolg van je loopbaan? Gebruik hiervoor de loopbaan-cyclus. Zie de uitleg in onderstaand tekstvak

**In het geval van een geschreven verslag mag de beschrijving van je TOP-stuk niet meer zijn dan één A4 per TOP-stuk.**

#### Loopbaangesprek



De loopbaan-cyclus helpt je, om vanuit concrete ervaringen, richting te geven aan je loopbaan. Je doorloopt voor ieder TOP-stuk de volgende stappen:

1. Kwaliteitenreflectie: Welke kwaliteiten laat je zien in dit TOP-stuk?
2. Motievenreflectie: Wat vond je leuk om te doen in het betreffende TOP-stuk? Waarom ben je zo trots op dit TOP-stuk?
3. Werk-exploratie: Op welke manier zou je hier je werk van kunnen maken? Waar zou je dan kunnen werken?
4. Loopbaan-sturing: Welke concrete stappen ga jij zetten om dat voor elkaar te krijgen voor de verre en nabije toekomst?
5. Netwerken: Welke contacten deed je op bij het werken aan het TOP-stuk? Wie zouden jou kunnen helpen om je plannen waar te maken?

## 4. Het CGI

Je levert je totale portfolio in. Na goedkeuring van je portfolio, is het tijd voor je CGI. Het CGI is een vraaggesprek met jou en een assessor. Tijdens het vraaggesprek krijg je de kans om je portfolio toe te lichten en eventueel mondeling aan te vullen. De assessor stelt vragen ter verduidelijking. Zo ontstaat er een zo volledig mogelijk beeld van jouw (persoonlijke) ontwikkeling van afgelopen schooljaar. Dit gesprek duurt maximaal 20 minuten. Je krijgt direct na het IBM terugkoppeling op je gehele IBM van de assessor. Er kunnen drie verschillende uitkomsten zijn:

1. Je hebt je IBM behaald.  
Je bent dan klaar met je IBM en je rondt dit deel van school af.
2. Je hebt je IBM nog niet behaald, maar met een aanpassing kun je het IBM alsnog afsluiten.  
Je hebt dan een aanpassing op je portfolio. Dit krijg je meteen te horen bij de terugkoppeling van je CGI. Je maakt meteen afspraken, wanneer je de aanpassingen inlevert.
3. Je hebt je IBM niet behaald.  
Je krijgt een herkansing voor je gehele IBM. Je hoort direct bij je terugkoppeling van je CGI aan welke eisen je dient te voldoen en je spreekt je nieuwe inleverdatum en nieuwe datum voor je CGI af.

### 4.1 Belangrijke punten rondom het CGI

- De docent die jou begeleidt bij het maken van het portfolio, neemt **niet** jouw assessment af.
- Je hoort uiterlijk één werkdag van tevoren of je op gesprek mag (als je CGI op woensdag is, hoor je uiterlijk maandag 23:59 of je wel of niet op gesprek mag).
- Je hebt altijd recht op 20 minuten vraaggesprek.
- Je hebt altijd recht op een terugkoppeling op je portfolio.
- Je hebt altijd recht op een herkansing.
- Je hebt altijd recht op een second opinion van je portfolio.

## Bijlage 1 Beoordelingsformulieren

Beoordelingscriteria:	Beoordeling dossier	Feedback – input voor CGI	Beoordeling na CGI
<b>Bloem-portfolio &amp; logboek</b>			
Bloem-portfolio - Professionele uitstraling - Creativiteit - Kwaliteit foto's	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
Logboek opbouw - Chronologisch - Compleet - Overzichtelijk	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
Logboek inhoud - Volgens to do-list - Vakinhoudelijk juist	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
<b>Talentportfolio</b>			
- Compleet - Volledig verantwoord - Leeropbrengst is helder - Chronologisch	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
<b>IBM-portfolio</b>			
Maatschappelijke ontwikkelingen	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
Toekomstige loopbaan	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
Examenreflectie	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
<b>TOP-stukken</b>			
TOP-stuk 1	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
TOP-stuk 2	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende
TOP-stuk 3	<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende		<input type="radio"/> Onvoldoende <input type="radio"/> Voldoende

<b>Aangetoonde werkprocessen</b>	
<p>De student toont het overgrote deel van de werkprocessen aan. Het gaat om het complete beeld van de student.</p> <p>Aankruisen welke processen zijn aangetoond tijdens het IBM.</p>	<p>Loopbaancompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Motievenreflectie</li> <li>○ Kwaliteitenreflectie</li> <li>○ Werkexploratie</li> <li>○ Loopbaansturing</li> <li>○ Netwerken</li> </ul> <p>Maken en verkopen van groene arrangementen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties</li> <li>○ Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen</li> <li>○ Verzorgt de winkel-/productpresentatie</li> <li>○ Informeert en adviseert</li> </ul> <p>Profieldeel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Koopt in en beheert de voorraad</li> <li>○ Handelt de verkoop af</li> <li>○ Begeleidt de werkzaamheden</li> </ul>



